


лица, вручившего предписание)


в срок до «24» декабря 2013 г., по всем пунктам, с приложением документов, подтверждающих его надлежащее исполнение.


Об административной ответственности, предусмотренной частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за невыполнение в срок законного предписания органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), предупрежден Калдина С.А.  13.12.2013 г.

(фамилия, инициалы работодателя (его представителя), подпись, дата)

Подпись должностного лица, составившего предписание Государственный инспектор труда ( по охране труда)

Бояркина Е. В.,

 (должность, фамилия, инициалы, подпись, дата, личный штамп) 13.12.2013 г.

Настоящее предписание получил Калдина С.А.  13.12.2013 г.

(фамилия, инициалы работодателя (его представителя) получившего предписание, подпись, \*дата;

отметка, если работодатель (его представитель) отказался от получения

предписания, подпись должностного лица, дата, личный штамп)

Сведения о направлении предписания по почте

фамилия, инициалы адресата, дата


и номер сопроводительного письма работодателю (его представителю)),

Настоящее предписание может быть обжаловано в порядке, установленном пунктом 12 статьи 16 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» вышестоящему должностному лицу Государственной инспекции труда в Саратовской области или Федеральной службы по труду и занятости в течение 15 дней со дня его получения, либо обжаловано в суд в порядке, установленном частью 2 статьи 357 Трудового кодекса Российской Федерации в течение 10 дней со дня его получения.

Подпись должностного лица выдавшего (направившего) предписание Государственный

(должность,

инспектор труда ( по охране труда) Бояркина Е. В.,

 (фамилия, инициалы, подпись, дата, личный штамп)

13.12.2013 г.

### Отметка о выполнении предписания и принятых мерах

(сведения о результатах внеплановой проверке по контролю за выполнением

настоящего предписания или документально подтвержденные сообщения

работодателя (его представителя) о выполнении требований настоящего предписания или его

отдельных пунктов, отсрочки выполнения предписания (его отдельных пунктов),

мерах административного воздействия, принятых к работодателю в случае

невыполнения им предписания (его отдельных пунктов) и другие сведения)

Государственный инспектор труда ( по охране труда) Бояркина Е. В.,

(должность, фамилия, инициалы, подпись, дата, личный штамп)



Министерство труда и социальной защиты  
Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА  
ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ  
(Роструд)

**Государственная инспекция труда  
в Саратовской области**

1-я Садовая, ул., 104, г. Саратов, 410005  
Тел.: 8(8452) 29-01-11 Факс 8(8452) 29-26-14

ПРЕДПИСАНИЕ № 2-244-13-ПВ/1527/79/3

«13 » декабря 2013 г.

1-ый Соколовгорский проезд, д. 1, г. Саратов  
(место составления предписания)  
МОУ «СОШ № 11»

Кому Муниципальному образовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа № 11 Волжского района г. Саратова» (МОУ «СОШ № 11»)  
(должность, фамилия, инициалы работодателя (его представителя) (полное наименование)  
Директору МОУ «СОШ № 11» Калдиной Светлане Александровне  
(юридического лица, филиала, представительства, структурного подразделения юридического лица)

В соответствии с Конвенцией Международной организации труда № 81 об инспекции труда (1947 г.), ратифицированной Федеральным законом от 11 апреля 1998 года № 58-ФЗ, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и Положением о Федеральной службе по труду и занятости, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2004 года № 324,

**обязываю**

**устранить нарушения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права:**

№ п/п	Перечень требований об устранении нарушений отмеченных в акте проверки соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права	Срок выполнения (указывается дата выполнения для каждого требования)
1	<i>Указать в трудовом договоре от Адушкиной С.А., дополнительном соглашении к трудовому договору Муренко М.В. установлены дни выплаты заработной платы. ч. 6 ст. 136 ТК РФ</i>	До 24.12.2013 г.

О выполнении предписания сообщить по адресу: 410005, г. Саратов, ул. 1-я Садовая, д. 104  
(адрес органа, должностного)  
т. 29-25-47(факс/тел)